

Al Sig. Sindaco

Comune di .....

c.a. ....

**IL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR2)**  
**PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO**  
**2022/2025**

Oggetto: offerta servizi per l'attuazione del *Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio: 2022-2025 (MTR-2, allegato A alla delibera)*.

Con la delibera 363/2021/R/rif, l'Autorità definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il *Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio: 2022-2025 (MTR-2, allegato A alla delibera)*.

Con riferimento all'oggetto ed a seguito della Vostra gradita richiesta di preventivo, siamo lieti di proporre nostra migliore offerta tecnico/economica come meglio specificato nel seguito.

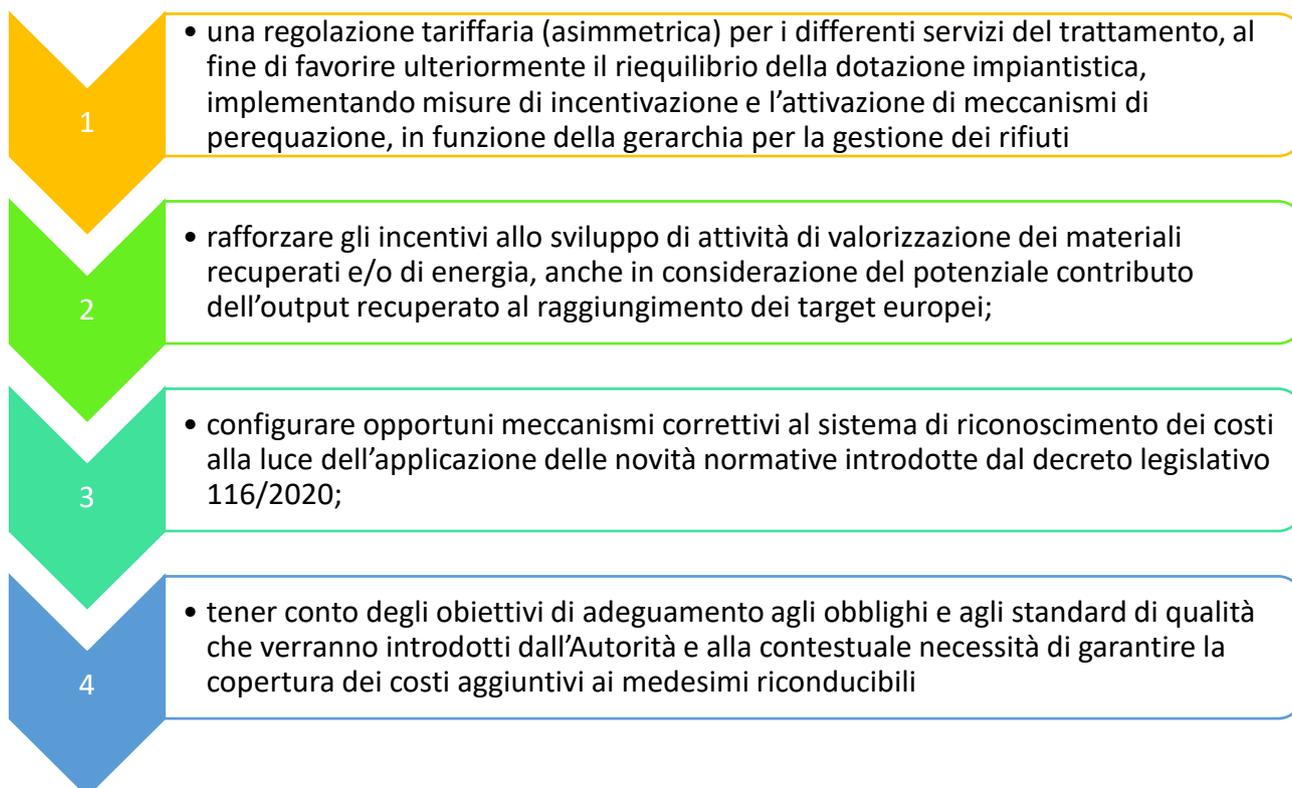
Certi di averle fatto cosa gradita, ringraziamo per la cortese attenzione e restando a disposizione per ogni chiarimento in merito, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

  
SIELSERVIZI srls  
Via Ventignano, snc  
81030 Parete (CE)  
P.I. 04359210616

## 1) Premessa

Il provvedimento, che segue i documenti di consultazione 196/2021/R/rif e 282/2021/R/rif conferma l'impostazione generale che ha contraddistinto il Metodo Tariffario Rifiuti per il primo periodo regolatorio (MTR) di cui alla delibera 443/2019/R/rif, basata sulla verifica e la trasparenza dei costi e fissa i criteri per la definizione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento.

**Tuttavia presenta diversi elementi di novità principalmente riconducibili alla necessità di:**



**La novità principale è rappresentata però dall'approccio pluriennale che il piano economico finanziario va ad assumere.**

Infatti la delibera prevede:

un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 e una programmazione economico-finanziaria di pari durata

un aggiornamento a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie, secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento

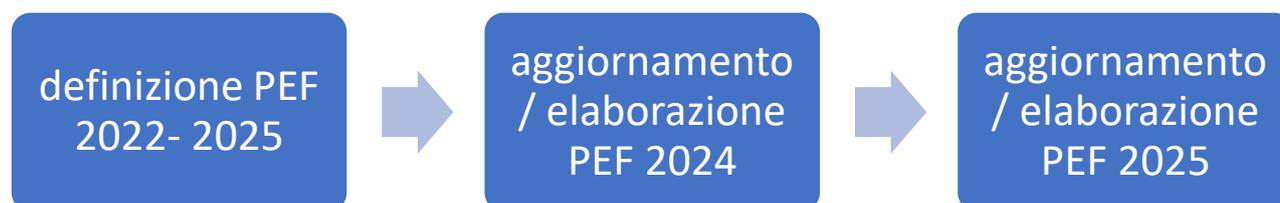
una eventuale revisione infra periodo della predisposizione tariffaria, qualora ritenuto necessario dall'Ente territorialmente competente, che potrà essere presentata in qualsiasi momento

## 2) Metodologia di erogazione del servizio

Il servizio prevede l'accompagnamento dell'Ente nell'adempimento di tutte le disposizioni previste dall'ARERA per l'intero periodo regolatorio.

Si tratta quindi di un servizio a valenza pluriennale.

La base di partenza è rappresentata dalla elaborazione del PEF per l'anno 2022, tuttavia l'offerta si propone di accompagnare l'Ente anche negli adempimenti successivi per l'aggiornamento annuale e la eventuale revisione infraperiodo



## Eventuale revisione infraperiodo

Dal punto di vista operativo il processo di erogazione del servizio può essere scandito in 15 punti:

1. Invio di una scheda raccolta dati la cui compilazione sarà assistita da personale tecnico incaricato dalla società.
2. Verifica di tutti i dati ed eventuale richiesta di aggiornamento soprattutto in merito agli elementi gestionali e contabili del Gestore del servizio.
3. Caricamento di tutti gli elementi in un software basato sulla corretta applicazione del documento MTR-2 in linea con l'allegato A alla deliberazione 363/2021/R/rif
4. Importazione dati nel documento di consultazione per l'EGATO – ARERA secondo quanto indicato in termine di trasparenza dall'autorità.
5. Sviluppo del PEF 2022-2025 sulla base delle entrate tariffarie di riferimento determinate secondo le regole imposte dall'ARERA che prevedono il calcolo dei punti sottoelencati e determinazione del listino tariffario:
6. Riclassificazione dei costi a-2 per aggiornamento PEF 2022-2025 mediante indici di inflazione ISTAT.
7. Verifica dei costi a-2 sulla base del procedimento indicato nel documento MTR-2.
8. Predisposizione dell'ammontare da coprire con il piano tariffario di riferimento introducendo, mediante valutazione oggettiva, i costi di efficientamento, la somma dei proventi dalla vendita di materiale ed energia e quelli dovuti ai ricavi dai sistemi collettivi di compliance rivisitati sulla base dei fattori di Sharing.
9. Verifica del rispetto del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie attraverso la rivalutazione dei costi rispetto all'annualità a-1
10. Determinazione dei valori di qualità (QL), di perimetro (PG) e della componente per l'attuazione delle novità normative introdotte dal decreto legislativo 116/2020(C116).
11. Valutazione dei costi operativi incentivanti, dei costi per le novità introdotte dal decreto legislativo 116/2020 (CO116) e dei costi per la copertura di oneri per il raggiungimento dei livelli minimi di qualità predisposti dall'autorità (CQ).
12. Valutazione eventuali costi fissi e variabili dovuti all'emergenza sanitaria COVID 19 sostenuti nell'anno 2020 e preventivati nell'anno 2021.
13. Determinazione delle componenti a conguaglio determinate tramite revisione e verifica delle componenti a conguaglio risultanti dalle annualità precedenti.
14. Relazione descrittiva procedure e valori MTR-2.
15. Redazione della documentazione da inviare all'EGATO da parte del comune e/o in collaborazione con il Gestore.

### 3) Supporto alla definizione del piano tariffario tari

#### Raccolta informazioni e dati necessari per lo svolgimento del servizio

- Acquisizione dei dati e dei coefficienti applicati nel piano tariffario dell'anno precedente;
- Acquisizione dei dati relativi alle utenze domestiche;
- Acquisizione dei dati relativi alle utenze non domestiche;
- Acquisizione del regolamento comunale disciplinante l'entrata;
- Acquisizione delle componenti di costo fisse e variabili come da PEF.

#### Elaborazione del Piano Tariffario

- Individuazione delle agevolazioni e delle esenzioni stabilite;
- Ripartizione dei costi tra le utenze domestiche e non domestiche;
- Determinazione dei coefficienti K;
- Determinazione della quota fissa delle utenze domestiche;
- Determinazione della quota variabile delle utenze domestiche;
- Determinazione della quota fissa delle utenze non domestiche;
- Determinazione della quota variabile delle utenze non domestiche;
- Determinazione delle tariffe di riferimento.

#### 4) Costi

SERVIZIO	Per Comune fino a 500 ab.	Per Comune da 501 a 1.000 ab.	Per Comune da 1.001 a 1.500 ab.	Per Comune da 1.500 a 5.000 ab.	Per Comune da 5.001 a 10.000 ab.	Per Comune da 10.001 a 20.000 ab.	Per Comune da 20.001 a 30.000 ab.	Per Comune da 30.001 a 50.000 ab.
Elaborazione PEF 2022 – 2025	800 €	1.200 €	1.500 €	2.000 €	3.000 €	3.500 €	4.000 €	5.500 €
Aggiornamento Elaborazione PEF 2024	480 €	720 €	900 €	1.200 €	1.800 €	2.100 €	2.400 €	3.300 €
Aggiornamento Elaborazione PEF 2025	480 €	720 €	900 €	1.200 €	1.800 €	2.100 €	2.400 €	3.300 €
<b>TOTALE</b>	<b>1.760 €</b>	<b>2.640 €</b>	<b>3.300 €</b>	<b>4.400 €</b>	<b>6.600 €</b>	<b>7.700 €</b>	<b>8.800 €</b>	<b>12.100 €</b>
Eventuale revisione PEF infraperiodo (opzionale)	480 €	720 €	900 €	1.200 €	1.800 €	2.100 €	2.400 €	3.300 €
Definizione <b>Piano Tariffario Tari</b> (per ogni elaborazione effettuala)	400 €	600 €	800 €	1.000 €	1.500 €	2.000 €	2.500 €	3.000 €

#### Fatturazione:

50% in acconto 50% a fine lavoro

Il pagamento è a 30 gg. dall'emissione della fattura.

L'iva è al 22% come previsto dalla legge.